



赫章县乌蒙矿业有限责任公司 硝洞铅锌多金属矿采选工程建设项目 节能审查技术服务公开询比采购公告

尊敬的客户：

赫章县乌蒙矿业有限责任公司（以下简称“乌蒙矿业”）硝洞铅锌多金属矿采选工程建设项目须开展节能审查。该项目节能审查技术服务公开询比采购将面向社会进行公开询比，诚邀广大有合作意向的客户前来咨询并参与公开询比，现将相关事宜公告如下：

一、项目内容

（一）项目名称

1、赫章县乌蒙矿业有限责任公司硝洞铅锌多金属矿选尾工程建设项目

2、赫章县乌蒙矿业有限责任公司硝洞铅锌多金属矿采矿工程建设项目

（二）服务范围

按照《中华人民共和国节约能源法》《固定资产投资项目节能审查和碳排放评价办法》（国家发展改革委令 2025 年第 31 号）和《贵州省固定资产投资项目节能审查和碳排放评价实施办法》（黔发改环资〔2026〕7 号）等现行法规政策的要求，编制《赫章县乌蒙矿业有限责任公司硝洞铅锌多金属矿选尾工程建设项目节能报告》和《赫章县乌蒙矿业有限责任公司硝洞铅锌多金属矿采矿工程建设项目节能报告》，并通过属地政府主管部门组织的



评审,按时提交节能审查批复文件和评审通过的节能报告至乌蒙矿业。

(三) 项目概况

赫章县乌蒙矿业有限责任公司硝洞铅锌多金属矿建设项目包含采矿工程、选矿和尾矿工程等。矿区位于赫章县城南西25km,行政区划隶属赫章县罗州镇、水塘堡乡共同管辖。

其中:采矿工程采用竖井地下开采,开采原矿90.0万t/a,开采方式上向进路充填法机械化采矿,全尾砂自流胶结充填。选矿工程采用“半自磨+破碎+球磨+浮选+浓缩过滤”工艺,处理硫化铅锌矿石90万t/a;配套建设皮带走廊、原矿仓、磨矿车间、浮选车间、精矿脱水车间等设施。尾矿库采用库前式尾矿排矿筑坝法干式堆存尾矿,总坝高94m,总库容379万m³,为三等尾矿库;配套建设排洪系统、集液池、回水系统等。

项目采矿和选尾工程均采用连续工作制度,年工作330天,每天3班,每班8小时。产品方案为铅精矿、锌精矿及硫精矿。

(四) 工期

合同签订并提交资料起60天。

以取得相应的节能审查批复作为完成工作的依据。

(五) 质量要求

编制的《赫章县乌蒙矿业有限责任公司硝洞铅锌多金属矿选尾工程建设项目节能报告》和《赫章县乌蒙矿业有限责任公司硝洞铅锌多金属矿采矿工程建设项目节能报告》满足现行节能降碳法规政策、标准指南的要求,确保通过属地政府主管部门组织的评审,按时获得节能审查批复文件。



二、报价人资质要求

（一）资质要求

- 1.具有独立承担民事责任能力的法人组织。
- 2.具有良好的商业信誉和履行合同服务能力。
- 3.具有依法缴纳税收和社保资金的良好记录。

（二）业绩要求

报价人自2023年1月至今完成工矿类项目的节能评估或节能评审业绩5个以上，其中省级及以上批复的项目业绩不少于2个。

（三）人员要求

项目负责人具备工程技术类中级及以上职称，节能技术咨询经验2年及以上，主持工矿类节能技术咨询3个及以上。

（四）信誉要求

根据《关于对失信被执行人实施联合惩戒的合作备忘录》及《关于在招投标活动中对失信被执行人实施联合惩戒的通知》精神，未被列入最高人民法院官网中“全国法院失信被执行人名单信息公布与查询”及“信用中国”的失信被执行人的名单。提供相关查询资料。

（五）负面清单

未列入中国铝业集团有限公司、中国铜业有限公司、云南驰锌锗股份有限公司现行的不合格承包商清单。

（六）报价要求

- 1.最高投标限价（含税）18.50万元。
- 2.报价为包干总价，包含编制费及报酬、专家咨询评审费、乙方人员服务期间发生的人工费及差旅费、乙方设备及人员的保



险费、文本印刷费、协调杂费、税金等全部费用。是签订合同的唯一结算价，采购人不支付除此之外的任何费用。

乙方履行约定的义务所支出的所有费用，由乙方自行承担。

三、密封报价文件要求、递交时间及地点

(一) 具体内容详见公开询比采购文件。

(二) 递交时间：2026年6月30日16:00前现场投递或者邮寄到乌蒙矿业办公地点（收件人：许浩宇；收件人电话：13759596758），逾期无效。

(三) 报价文件应采用纸质版原件（胶装，不能活页装订），报价文件份数为正本壹份，副本壹份。正本和副本如有不一致之处，以正本为准。电子版采用盖章签字的正本扫描件用U盘或光盘拷贝随纸质版一并递交。

(四) 递交地点：贵州省毕节市赫章县七家湾街道时尚天街1栋4楼赫章县乌蒙矿业有限责任公司（邮寄或现场投递），若邮寄请在快递单上备注：乌蒙矿业硝洞铅锌多金属矿节能审查公开询比采购报价文件。

四、联系方式

招标人：赫章县乌蒙矿业有限责任公司

联系人：许浩宇 13759596758

赫章县乌蒙矿业有限责任公司

2026年6月25日

附件：公开询比采购文件



附件：

**赫章县乌蒙矿业有限责任公司
硝洞铅锌多金属矿选尾工程和采矿工程建设项目
节能审查技术服务**

**公
开
询
比
采
购
文
件**

赫章县乌蒙矿业有限责任公司

2026年6月



目录

第一章 报价要求	1
第二章 公开询比办法	3
第三章 报价文件格式	10
一、报价一览表	10
二、报价函	11
三、分项报价表	12
四、法定代表人授权书	13
五、报价人基本情况表	14
六、拟投入项目人员汇总表	15
七、主要人员资历表	16
八、资格证明材料	17
九、技术服务方案及质量承诺	18



第一章 报价要求

一、项目内容：

（一）公开询比采购节能审查技术服务的项目名称

1、赫章县乌蒙矿业有限责任公司硝洞铅锌多金属矿选尾工程建设项目

2、赫章县乌蒙矿业有限责任公司硝洞铅锌多金属矿采矿工程建设项目

（二）项目范围

按照《中华人民共和国节约能源法》《固定资产投资项
目节能审查和碳排放评价办法》(国家发展改革委令2025年第
31号)和《贵州省固定资产投资项项目节能审查和碳排放评价实
施办法》(黔发改环资〔2026〕7号)等现行法规政策的要求，
编制《赫章县乌蒙矿业有限责任公司硝洞铅锌多金属矿选尾
工程建设项目节能报告》和《赫章县乌蒙矿业有限责任公司
硝洞铅锌多金属矿采矿工程建设项目节能报告》，编制的节
能报告须按照碳排放双控要求同步对项目碳排放水平、实施
影响和降碳措施等进行评价，确保通过属地政府主管部门组
织的评审，并按时提交节能审查批复文件和评审通过的节能
报告至乌蒙矿业。

二、报价人资质要求：

（一）具有独立法人资格的企业或其他组织，必须是经
国家行政管理部门登记注册、具有独立法人资格的企业或其
他组织。提供有效的营业执照或组织机构代码证、社会团体
登记证，且相关证照列明的经营/业务范围必须有节能服务。



(二) 具有良好的商业信誉和履行合同服务能力。提供2025年度经审计的财务报告，或电子税务局平台下载的2026年一季度财务报表；社会团体等组织可提供银行出具的资信证明。可同时提供纳税信用等级查询截图。

提供书面承诺（格式自拟），声明在参加本次采购活动前三年内没有违法违规记录。同时提供未被列入最高人民法院官网中“全国法院失信被执行人名单信息公布与查询”及“信用中国”的失信被执行人的相关查询资料。

提供书面承诺（格式自拟），声明具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

(三) 具有依法纳税和缴纳社会保障资金的良好记录。提供2026年任意连续3个月的纳税证明和社保缴费证明材料。

(四) 报价人自2023年1月至今至少完成过5个工矿类项目的节能评估或节能评审业绩，其中省级及以上批复的项目业绩不少于2个。提供业绩证明材料（中标通知书或合同协议书原件首页+签字页+对应的批复文件扫描件加盖公章，或评审委托书扫描件加盖公章）。

(五) 拟配备项目负责人具备工程技术类中级及以上职称，拥有2年以上节能技术咨询服务经验，主持工矿类节能技术咨询服务3个以上。

(六) 未列入中国铝业集团有限公司、中国铜业有限公司、云南驰锌锆股份有限公司现行的不合格承包商清单。



第二章 公开询比办法

本次询比程序及选择成交单位的办法按以下内容执行。

一、评选机构

(一) 本办法参照《民法典》《中华人民共和国招标投标法实施条例》，七部委12号令《评标小组和评标方法暂行规定》《云南驰宏锌锗股份有限公司招标管理监督实施细则（试行）》（驰宏规章字〔2026〕18号）及《云南驰宏锌锗股份有限公司采购管理办法》的有关规定制订。

(二) 询比人依法组建评选小组，评选小组成员人数为5人及以上单数。

二、询比纪律

(一) 评选小组的成员应严格自律，自觉接受有关部门的监督。

(二) 询比过程中，评选小组成员不得擅离职守，影响比选程序正常进行。

(三) 评选小组的成员不得与投标人、其他利害关系人私下接触，不得向投标人、其他利害关系人泄露对投标文件的评审、比较，中选候选人的推荐以及与评审有关的其他情况。

(四) 询比过程中，不允许任何人把报价文件及其汇总材料带出评审会场，完成评选后所有材料如数交还。

(五) 询比过程中，非评选小组的成员/工作人员不得随意进入比选会场。

(六) 与会人员违反上述规定对公开询比造成不良影响的，后果由责任者承担。



三、有下列情形之一的，不得担任评选小组成员：

评选小组成员下款规定情形之一的，应当主动提出回避。

（一）报价人或者报价人主要负责人的近亲属；

（二）与报价人有经济利益关系，可能影响对报价公正评审的。

（三）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

四、比选原则及纪律

（一）比选遵循“客观、公正、科学、择优”的原则。

（二）只对投标文件进行评审，投标文件以外的资料信息（除询标相关资料外）不作为评审的依据和参考。

（三）评选小组如有需询问、澄清问题时，由专职联络员负责联系投标人到场。

五、询比程序

（一）响应性评审

评审因素	评审标准	
响应性评审标准	报价要求	总报价不超过最高限价 18.50 万元
	资质要求	提供营业执照等相关证照列明的经营/业务范围有节能服务
	合规要求	未被“全国法院失信被执行人名单信息公布与查询”及“信用中国”列为失信惩戒对象
	业绩要求	2023 年1月至今有 5 个以上工矿类项目节能评估或节能评审业绩，其中省级及以上批复的项目业绩不少于 2 个
	质量要求	提供的技术服务方案有质量保障承诺且满足公开询比采购文件要求

注：对未通过响应性评审的报价人评选小组应通过相关的决议或在评选报告中说明情况。



(二) 综合评审

1.确定合作方原则：本项目采用综合评分法进行评审，确定合作方将依据评审委员会递交的推荐合作方候选人顺序及其他规定确定合作方。

2.评审办法：

评审会根据制定的询比办法对报价文件提出的服务质量、询比价格、报价人及企业业绩等及能否最大限度满足招标文件中规定的各项要求进行打分和评定，择优选定合作单位，具体评分办法如下：

总分（满分 100 分）=1.报价部分得分（满分 40 分）+2.商务和技术部分得分（满分 60 分）

(1) 报价部分（满分 40 分）

此部分满分 40 分，按照以下原则进行计算分数：

对报价人总报价进行评分，报价与评审指标价相比，等于评审指标价时得 30 分，总报价每比评审指标价高 1%扣 1 分，低 1%加 1 分，分数加满或扣完为止；

评审指标价按以下公式计算：

$$P = \frac{t_1 + t_2 + \dots + t_n}{n}$$

式中：

① t_1 、 t_2 、... t_n 指报价人报价；

② n 指报价人报价个数。

(2) 商务和技术部分

此部分满分60分，按照以下原则进行计算分数：

①项目团队配置（10分）



第一档次(7-10]分：项目负责人具备高级职称且拥有5年以上节能技术咨询咨询服务经验，主持过5项及以上类似项目；或具备中级职称且拥有10年以上节能技术咨询咨询服务经验，主持过10项及以上类似项目；核心成员专业配置齐全，团队分工合理，胜任工作要求。

第二档次（4-7]分：项目负责人具备高级职称且拥有3年以上节能技术咨询咨询服务经验，主持过3项及以上类似项目；或具备中级职称且拥有5年以上节能技术咨询咨询服务经验，主持过5项及以上类似项目；核心成员专业配置基本齐全，团队分工明确，满足工作要求。

第三档次（0-4]分：项目负责人具备中级职称，节能技术咨询咨询服务经验2~5年，主持过3~5项类似项目；核心成员专业配置不齐全，团队分工一般，满足基础工作要求。

②服务承诺与保障（10分）

第一档次(7-10]分：服务承诺全面具体，明确承诺报告编制质量达标、通过评审及审批，承诺配合评审、技术审查、审批部门质询，及时完成报告修改完善（修改响应时间 ≤ 24 小时）；进度计划科学合理，严格符合招标文件规定的时间节点，明确各阶段工作时限、责任分工，制定完善的工期保障措施、应急方案，承诺无延期履约情况。

第二档次(4-7]分：服务承诺基本完整，承诺报告通过审批、配合评审及修改，修改响应时间 ≤ 48 小时；进度计划基本符合招标文件要求，明确主要工作时限及责任分工，有基本的工期保障措施，无重大延期履约风险。



第三档次(0-4]分：服务承诺简单笼统，未明确报告质量、修改响应、配合评审等核心内容；未提供具体进度计划，或进度计划不符合招标文件要求，无工期保障措施，存在严重延期履约风险。

③工矿类项目节能评估业绩（10分）

第一档次(7-10]分：近5年完成工矿类节能评估或节能评审≥5份，提供完整的业绩合同、批复文件，业绩真实可追溯，无任何业绩造假记录。

第二档次（4-7]分：近5年完成工矿类节能评估或节能评审≥3份，提供完整的业绩合同、批复文件，业绩真实可追溯，无任何业绩造假记录。

第三档次（0-4]分：近5年完成工矿类节能评估或节能评审不足3份；无法提供完整的业绩合同、批复文件，或业绩存在造假、无效情况。

④成果交付与质量控制（满分10分）

第一档次（7-10]分：成果交付清单完整（含成果报告、附件、数据手册等），格式规范；质量控制体系完善，有明确的审核流程、校验标准及责任分工，能确保成果准确性、合规性。

第二档次（4-7]分：成果交付清单基本完整，格式符合要求；质量控制体系基本建立，但流程不够细化，责任分工不够明确。

第三档次（0-4]分：成果交付清单残缺，格式不规范；无明确质量控制体系，无法保障成果质量。

⑤服务方案的合理性、可行性（满分20分）



第一档次(12~20分]: 对本项目的理解透彻、总体思路清晰; 根据本项目特点及服务需求进行有针对性的回应, 评估方法优化先进; 工期保障措施科学周密; 质量保障承诺全面具体; 整体内容齐全详细, 合理性、可行性较强。

第二档次 (5~12分]: 对本项目的理解、总体思路一般, 根据本项目特点及服务需求进行回应的针对性不足, 整体内容基本齐全, 具有一定的可行性。

第三档次 (0~5分]: 对本项目的理解不清晰, 未根据本项目特点及服务需求进行有针对性的回应, 整体内容有缺项, 不尽合理, 可行性差。

注: “(”小括号表述不包含, “]”中括号表示包含。

(三) 确定合作方

根据公开询比办法, 对通过响应性评审的报价人分别就报价文件的报价部分、商务和技术部分进行打分。根据报价人综合得分高低, 依次排出第一、二、三名合作单位候选人。

(四) 对报价文件澄清

必要时, 评选小组可要求报价人对报价文件中的疑问和问题进行澄清, 报价人应在规定的时间内以书面形式予以澄清或答复。书面澄清或答复须经法定代表人或授权代表签字, 澄清和答复将作为报价文件的组成部分。澄清问题不允许超出要求的范围或修改报价文件的实质性内容。

(五) 中选标准

本次公开询比采用综合评估法, 在进行商务和技术评估的基础上, 依据本项目的特点, 由评选小组对各报价人进行



综合评估和评价。根据各评选小组成员打分情况汇总计算各报价人最终综合评估得分，评选小组按照各投标人最终综合评估得分从高到低进行排序推荐中选候选人。

（六）评选结果报告

评选小组完成比选后，全体成员要在书面报告上签字，对评审结论有不同意见的可书面阐述不同意见和理由。评选小组成员拒绝在评选结果报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，可视为同意评审结论。评选小组将对此做出书面说明并记录在案。

向询价人提交书面评选结果报告后，评选小组即告解散。

（七）确定合作方

- 1.询价人根据评选小组的书面评选结果报告确定中选人。
- 2.中选人收到成交通知书后根据要求的时间、地点与业主签订合同。

（八）报价文件的密封与标记

1.报价人须将报价文件的正本、副本和电子文件载体装入同一个密封袋内加以密封，封面标明项目名称、报价人名称及联系方式等。并在密封袋的密封处和骑缝处加盖公章。

2.报价人若未按上述规定将报价文件进行密封、盖章和标记，视为报价文件无效；或因此造成的遗失、失密等情况导致的责任由其自行承担。



第三章 报价文件格式

(注：每一页均需盖章)

一、报价一览表

项目名称：

报价人名称	含税报价 (万元)	税率 (%)	工期 (日历天)	其他承诺	备注： 1.最高投标限价（含税）：18.50万元； 2.要求工期：相关阶段收齐资料60日历天

报价人（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日



二、报价函

（甲方单位名称）：

我方全面研究了“（项目名称）”公开询比采购文件及相关技术文件，决定参加贵单位组织的本项目公开询价采购。我方授权（受托人姓名、职务、身份证号码）代表我方（报价人名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

1.我方自愿按照“（项目名称）”公开询比采购文件及相关技术文件规定的各项要求向询价人提供所需项目服务。

2.一旦我方中选，我方将严格履行合同规定的责任和义务。

3.我方为本项目提交的报价文件正本1份，副本1份。

4.我方愿意提供贵公司可能另外要求的与公开询比有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

5.我方完全理解询价人不一定将合同授予最低报价的报价人的行为。

报价人（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

通讯地址：

联系电话：

电子邮箱：

日 期： 年 月 日



三、分项报价表

项目名称：

序号	报价项目	含税报价 (万元)	税率 (%)
1			
2			
3	总价		

报价人（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日



四、法定代表人授权书

（询价人单位名称）：

本授权声明：（报价人名称）（法定代表人姓名： 职务： ）授权（被授权人姓名）（职务： ）为我方 项目报价活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关询比报价、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

法定代表人签字或盖章：

法定代表人身份证号码：

授权代表签字或盖章：

授权代表身份证号码：

报价人名称（盖公章）：

日 期： 年 月 日

附法定代表人及授权代表二代身份证复印件（正、反两面）



五、报价人基本情况表

报价人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

注：此表后附公司相关资料（如营业执照、组织机构代码证、税务登记证、财务报表、业绩证明等材料）

报价人名称：（盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

报价日期：



七、主要人员资历表

一般情况					
姓名		性别		年龄	
执业资格 (或职称)		在本项目中 拟职		专业	
学历					
经历					
时间	负责过的主要项目	该项目中任职		备注	
获奖情况					

注：附证明材料（复印件）。

报价人名称：（盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

报价日期：



八、资格证明材料

- 1.营业执照（复印件加盖公章）；
- 2.信誉资料；
- 3.业绩资料；
- 4.其他需附材料依次装订在此部分。



九、技术服务方案及质量承诺

1. 技术服务方案
2. 质量承诺
3. 服务承诺与保障
4. 成果交付与质量控制